

PENGUMUMAN

SELEKSI CALON PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP) YANG DI ANGGAP MAMPU DI KANTOR DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA TAHUN ANGGARAN 2026

Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta menyelenggarakan Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) Tahun Anggaran 2026 untuk penempatan di Kantor Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JENIS PEKERJAAN DAN FORMASI KEBUTUHAN KANTOR DINAS PENDIDIKAN PROVINSI DKI JAKARTA TAHUN ANGGARAN 2026

NO.	JENIS PEKERJAAN	FORMASI KEBUTUHAN
1.	Petugas Penerima Tamu (Loket/ Front Office)	2 Orang
2.	Petugas Administrasi	48 Orang
3.	Petugas Kebersihan	41 Orang
4.	Petugas Keamanan	33 Orang
5.	Teknisi Mekanik dan Listrik	5 Orang
Jumlah		129 Orang

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia, bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, serta memiliki integritas yang tinggi kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Diutamakan memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP) DKI Jakarta dan/atau berdomisili Di Provinsi DKI Jakarta.
3. Berusia minimal 18 tahun 0 bulan 0 hari dan maksimal 56 tahun 0 bulan 0 hari pada 1 Januari 2026.
4. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) atas nama pribadi.

III. PERSYARATAN KHUSUS

NO	JENIS PEKERJAAN	PERSYARATAN
1	Petugas Penerima Tamu (Loket/ Front Office)	<ul style="list-style-type: none">- Pendidikan minimal SMA/ SMK/ sederajat- Memiliki kemampuan berkomunikasi yang baik

2	Petugas Administrasi	<ul style="list-style-type: none"> - Pendidikan minimal SMA/ SMK/ sederajat - Mampu mengoperasikan komputer minimal Ms Office
3	Petugas Kebersihan	<ul style="list-style-type: none"> - Pendidikan minimal SMA/ SMK/ sederajat
4	Petugas Keamanan	<ul style="list-style-type: none"> - Pendidikan minimal SMA/ SMK/ sederajat - Memiliki sertifikat keahlian sebagai Petugas Keamanan yang dikeluarkan oleh Kepolisian Daerah Republik Indonesia - Memiliki Kartu Tanda Anggota (KTA) sebagai Petugas Keamanan yang masih berlaku
5	Teknisi Mekanik dan Listrik	<ul style="list-style-type: none"> - Pendidikan minimal SMA/ sederajat dengan sertifikat bidang kelistrikan atau minimal SMK di bidang kelistrikan dan bangunan - Pengalaman dalam sistem pendingin/HVAC gedung bertingkat, plumbing, hydrant system, kelistrikan gedung, panel dan genset

IV. PERSYARATAN TAMBAHAN

1. Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan.
2. Sehat jasmani dan rohani/mental.
3. Diutamakan Memiliki BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.
4. Melampirkan bukti laporan SPT 1 tahun terakhir.
5. Wajib memiliki akun SIKAP/SPSE DKI Jakarta.
6. Wajib memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB).
7. Wajib memiliki status validasi KSWP.
8. Tidak bertato atau bekas tato dan tidak ditindik atau bekas tindik telinga (Pria) atau anggota tubuh lainnya.
9. Diutamakan memiliki pengalaman dibidangnya.
10. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai/karyawan pada perusahaan.
11. Bersedia ditugaskan pada aset-aset yang dikelola oleh Kantor Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta.

12. Tidak sedang terikat perjanjian/kontrak kerja dengan pihak manapun.
13. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi CPNS/PNS atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK).
14. Ketentuan batas usia Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) dikecualikan bagi Tenaga Honorer Kategori II di lingkungan Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta yang telah terdata dalam Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak Gubernur DKI Jakarta Nomor 702/KG.03.08 Tanggal 17 November 2022 yang memiliki kinerja baik.
15. Pengecualian batas usia sebagaimana dimaksud pada angka 4, dilaksanakan sampai ditetapkan kebijakan Tenaga Honorer Kategori II dari Pemerintah Pusat.

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar mengisi formulir registrasi secara daring/*online* dan mengunggah berkas lamaran dalam bentuk pdf/image pada tautan <https://bit.ly/PengadaanPJLPDisdik> mulai tanggal **17 Desember 2025** mulai pukul **08.00 s.d 18 Desember 2025** sampai pukul **15.00 WIB**.
2. Pelamar wajib mengunggah (*upload*) dokumen hasil scan berwarna sesuai berkas persyaratan dalam format berjenis PDF/image. Hasil scan dokumen sebagaimana dimaksud harus tajam, jelas, fokus (tidak kabur) dan mudah dibaca.
3. Berkas lamaran terdiri dari :
 - a. Berkas yang diunggah :
 - 1) Surat Lamaran ditujukan kepada Kepala Dinas Pendidikan Prov. DKI Jakarta, Up. Pejabat Pengadaan PJLP TA 2026;
 - 2) Daftar Riwayat Hidup;
 - 3) Pas Foto Berwarna ukuran 3x4;
 - 4) KTP/Resi/Domisili;
 - 5) Kartu Keluarga;
 - 6) Ijazah Terakhir (Asli/ FC Legalisir);
 - 7) Surat Keterangan Pengalaman Kerja/Surat Perjanjian Kontrak Kerja (jika ada);
 - 8) Sertifikat Keahlian/Ijazah sebagai Petugas Keamanan yang dikeluarkan oleh Kepolisian Republik Indonesia dan Kartu Tanda Anggota (KTA) yang masih aktif/berlaku (khusus pelamar Petugas Keamanan);
 - 9) Sertifikat Kompetensi/Keahlian (khusus pelamar Teknisi Mekanik dan Listrik);
 - 10) Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) atas nama pribadi;
 - 11) Kartu BPJS Kesehatan;

- 12) Kartu BPJS Ketenagakerjaan (jika ada);
 - 13) Melampirkan bukti laporan SPT Pajak 1 tahun terakhir.
 - 14) Melampirkan bukti memiliki akun SIKAP/SPSE DKI Jakarta.
 - 15) Dokumen Nomor Induk Berusaha (NIB).
 - 16) Melampirkan bukti status validasi KSWP.
 - 17) Pakta Integritas asli yang ditandatangani bermaterai Rp.10.000,-;
 - 18) Dokumen pendukung lainnya.
- b. Pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi administrasi **wajib** membawa semua berkas asli (*hardcopy*) pada saat seleksi wawancara.

VI. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi dilaksanakan dengan meliputi :
 - a. Seleksi Administrasi
 - b. Wawancara
2. Pelaksanaan seleksi bertempat Di Kantor Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta, sebagaimana jadwal yang ditentukan terlampir.
3. Seluruh Pengumuman Hasil Seleksi Calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan yang dianggap mampu akan diumumkan melalui website **<https://disdik.jakarta.go.id/>**

VII. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta tidak bertanggungjawab terhadap oknum siapapun baik perorangan atau lembaga yang mengatasnamakan Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta yang mengaku bisa membantu memudahkan pelamar untuk dapat diterima sebagai Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP).
2. Berkas lamaran dapat ditambahkan dokumen/surat keterangan lainnya yang dapat mendukung pekerjaan yang akan dilamar.
3. Berkas lamaran yang masuk menjadi milik Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta.
4. Pelamar yang terbukti memberikan keterangan palsu atau memalsukan dokumen persyaratan akan dinyatakan gugur atau dikenakan sanksi yang berlaku.
5. Keputusan seleksi calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Pelamar yang telah dinyatakan lulus dalam seleksi administrasi dan wawancara, selanjutnya wajib mengikuti tahapan selanjutnya yaitu

mengikuti proses pengadaan langsung Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) yang dilaksanakan oleh Pejabat Pengadaan Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta secara elektronik di website <https://spse.inaproc.id/jakarta>;

5. Seleksi calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) **TIDAK DIPUNGUT BIAYA APAPUN (GRATIS)**.

VIII. PENUTUP

Hal-hal lain dan perubahan yang dibutuhkan untuk dilaksanakan, akan ditetapkan berdasarkan Peraturan dan Ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 17 Desember 2025

Pejabat Pengadaan PJLP TA 2026
Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta,

ttd

Lampiran 1. Pakta Integritas :

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

Tempat Tanggal Lahir :

Pendidikan Terakhir :

No. KTP :

Alamat :

Bertindak untuk dan atas nama diri sendiri dalam rangka Seleksi Calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) yang dianggap mampu Tahun Anggaran 2026 pada Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tidak akan melakukan praktik korupsi, kolusi dan / atau nepotisme;
2. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi CPNS/PNS atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
3. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai/karyawan;
4. Tidak sedang terikat Perjanjian/Kontrak Kerja dengan pihak manapun;
5. Bersedia ditempatkan di lingkungan Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta;
6. Akan melaporkan kepada PA/ KPA/ APIP jika mengetahui terjadinya praktik korupsi, kolusi dan /atau nepotisme dalam proses pengadaan ini;
7. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
8. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1 sampai dengan 7 maka bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Jakarta,

Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp. 10.000,-

(Nama Lengkap)

Lampiran 2. Contoh Surat Lamaran PJLP

Kepada

Yth. Kepala Dinas Pendidikan
Provinsi DKI Jakarta
up. Pejabat Pengadaan PJLP TA 2026
di

Jakarta

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
NIK :
Pendidikan Terakhir :
Alamat Sesuai KTP :
Nomor HP :

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan yang dianggap mampu di Kantor Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2026. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan dokumen yang diunggah sebagai berikut :

- 1) Daftar Riwayat Hidup
- 2) Pas Foto Berwarna ukuran 3x4
- 3) KTP/Resi/Domisili
- 4) Kartu Keluarga
- 5) Ijazah Terakhir (asli/FC Legalisir)
- 6) Surat Keterangan Pengalaman Kerja/Surat Perjanjian Kontrak Kerja (jika ada).
- 7) Sertifikat Keahlian/Ijazah sebagai Petugas Keamanan yang dikeluarkan oleh Kepolisian Daerah Republik Indonesia dan Kartu Tanda Anggota (KTA) sebagai Petugas Keamanan yang masih berlaku (hanya khusus pelamar Petugas Keamanan)
- 8) Sertifikat Kompetensi/Keahlian (hanya khusus pelamar Teknisi Mekanik dan Listrik)
- 9) Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) atas nama pribadi
- 10) Kartu BPJS Kesehatan
- 11) Kartu BPJS Ketenagakerjaan (jika ada)
- 12) Bukti Laporan SPT Pajak 1 tahun terakhir.
- 13) Lampiran memiliki akun SIKAP/SPSE DKI Jakarta.
- 14) Dokumen Nomor Induk Berusaha (NIB).
- 15) Lampiran status validasi KSWP.
- 16) Dokumen pendukung lainnya (apabila ada).
- 17) Pakta Integritas asli yang ditandatangani bermaterai Rp.10.000,-

Demikian surat lamaran ini dibuat. Atas perhatiannya, saya ucapkan terima kasih.

Jakarta,

Hormat saya,

(Nama Lengkap)

Lampiran 3. Waktu Pelaksanaan

JADWAL SELEKSI PENGADAAN CALON PJLP TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN	HARI	TANGGAL	WAKTU
1	PENGUMUMAN INFORMASI PENGADAAN PJLP	RABU - KAMIS	17 - 18 DESEMBER 2025	08.00 - 15.00 WIB
2	PENDAFTARAN	RABU - KAMIS	17 - 18 DESEMBER 2025	08.00 - 15.00 WIB
3	SELEKSI ADMINISTRASI	JUMAT	19 DESEMBER 2025	08.00 - 15.00 WIB
4	PENGUMUMAN HASIL SELEKSI ADMINISTRASI (TAHAP 1)	JUMAT	19 DESEMBER 2025	16.00 WIB
5	TES WAWANCARA	SENIN	22 DESEMBER 2025	09.00 - 16.00 WIB
6	PENGUMUMAN HASIL SELEKSI WAWANCARA (TAHAP II)	SELASA	23 DESEMBER 2025	08.00 WIB
7	UPLOAD/UNGGAH DOKUMEN PERSYARATAN CALON PJLP	RABU - KAMIS	24 - 25 DESEMBER 2025	13.00 - 13.00 WIB
8	UNDANGAN KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI PJLP	JUMAT	26 DESEMBER 2025	08.00 - 16.00 WIB
9	PENGUMUMAN HASIL AKHIR PJLP (TAHAP III)	SELASA	30 DESEMBER 2025	15.00 WIB
10	TANDA TANGAN KONTRAK/SPK*	JUMAT	2 JANUARI 2026	08.00 WIB

**Jadwal pelaksanaan ini sewaktu-waktu dapat berubah.*